



P5 is een jonge en ambitieuze consultancy organisatie op het gebied van Corporate Project Performance en Project Portfolio Management (PPM) met vestigingen in België, Luxemburg en Nederland. Wij bieden onze klanten met onze diensten en expertise de mogelijkheid om op deze gebieden hun processen en tools (zoals Planview, Clarity, Changepoint en HP Mercury PPM) op een zo optimaal mogelijke wijze te implementeren.

Hiervoor is P5 Nederland BV op zoek naar

Implementatie Consultants (m/v)

Na een gedegen inwerkperiode is je kerntaak het begeleiden en adviseren van de klant in het formuleren van eisen en wensen ten aanzien van automatiseringsoplossingen op het gebied van Project Portfolio Management processen. Daarnaast speel je een belangrijke rol in het coördineren en begeleiden van hieruit voortvloeiende projecten zodat, binnen de daarvoor vastgestelde randvoorwaarden, de klantwensen gerealiseerd worden.

Als implementatie consultant zul je te maken krijgen met de vier leading PPM applicaties: Planview; Clarity; Changepoint en HP Mercury PPM. Als consultant kun je op termijn doorgroeien richting business consultant / projectmanager.

Verder heb je oa. de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Het ondersteunen van de salesmanagers bij de verkoop van projecten en opdrachten;
- Het adviseren van de klant over de toepassing van het softwarepakket binnen de klantorganisatie voor een optimale integratie met de bedrijfsprocessen;
- Vertalen van wensen en eisen van de klant in een functioneel en technische ontwerp;
- Het mede zorg dragen voor de uitvoer van projecten en zo de wensen van de klant realiseren.

Functie-eisen:

- Minimaal HBO werk- en denkniveau;
- Minimaal 3 jaar relevante werkervaring in bij voorkeur op het gebied van Portfolio en Project Management;
- Aantoonbare ervaring met en kennis van financiële processen en management informatie;
- Kennis van PRINCE2;
- Professioneel en ondernemend;
- Bereidheid tot het volgen van opleidingen, en continu werken aan zelfontwikkeling;
- Pragmatisch en oplossingsgericht, in staat om complexe vragen om te zetten in concrete oplossingen en de verwachtingen te managen bij jouw klanten;
- Goede beheersing in woord en geschrift van de Nederlandse en Engelse taal, Frans is een pre;
- Flexibel (in relatie met het reizen). Ons werkgebied is de Benelux;
- In bezit van rijbewijs B.

Verder is onze ideale kandidaat diplomatiek innemend, zelfstandig en in het bezit van goede luistervaardigheden.



P5 biedt:

Een informele en motiverende omgeving waar volop ruimte is voor zelfontplooiing en ontwikkeling.

Daarnaast bied P5 uitstekende arbeidsvoorwaarden waaronder een leaseauto, een mobiele telefoon en een laptop.

Als je denkt aan de functie-eisen te voldoen maken we graag kennis met je! Je brief met motivatie en CV is welkom bij jobs@p5nl.com

P⁵ Nederland B.V.

P.O. box 14
NL-7390 AA Twello

Tel: +31.57.127.03.07
Fax: +31.57.127.03.62
<http://www.p5nl.com>

"Doing the right things right"